АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385
E-mail: office@enplus-univer.ru
https://enplus-univer.ru/

ЭН+
универ

УТВЕРЖДЕНА приказом
АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»
№4-3 от «15» января 2026 года

ПОЛИТИКА АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения приказом директора АНО ДПО «ЭН+ Университет».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства АНО ДПО «ЭН+ Университет» (далее – Организация), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Организации (https://univer.enplus.ru).

1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Организацией.

1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. Область действия

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Организацией:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники Организации, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Организацией в следующих целях:

- Ведение кадрового учета
- Ведение бухгалтерского и налогового учета
- Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности
- Осуществление образовательной деятельности
- Организация получения высшего профессионального образования (профессиональной подготовки и получения дополнительного профессионального образования, получения дополнительного образования), принятия участия в образовательных мероприятиях, проводимых и(или) организуемых Оператором
- Принятие участия в образовательных и профориентационных мероприятиях, проводимых и(или) организуемых Оператором
- Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора
- Обеспечение пропускного режима и сохранности имущества
- Организация деловых поездок
- Обеспечение безопасных условий труда, охраны здоровья и предоставление социальных гарантий
- Аналитика и улучшение качества работы сайта
- Предоставление ответов на обращения (запросы, предложения, жалобы)
- Продвижение услуг на рынке

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в Организации являются следующие нормативные акты и документы:

– Устав АНО ДПО «Эн+ Университет»;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

– Закон о персональных данных;

– Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

– Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

– Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

– договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

– согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

– Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Организации, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности Организации в результате реорганизации.

ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Перечень обрабатываемых персональных данных и их категории, категории субъектов персональных данных, действия с персональными данными, способ обработки, правовые основания обработки, срок обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения и информация о передаче оператором персональных данных третьим лицам

или поручении на обработку персональных данных приведены в приложении к настоящей Политике.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Организацией в соответствии со следующими принципами:

– обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

– обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

– не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

– обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

– содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

– при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Организация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Условия обработки персональных данных

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Организацией с соблюдением следующих условий:

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве,

уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

– обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Организацией для установления личности субъекта персональных данных, Организацией не обрабатываются.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Организацией с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

5.2.4. Поручение обработки персональных данных

5.2.4.1. Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. В договоре поручения определяются перечень персональных данных, перечень действий (операций), цели обработки, обязанность лица соблюдать конфиденциальность и требования Закона о персональных данных, а также обязанность по локализации баз данных на территории РФ и уведомлению Организации о фактах неправомерной передачи (утечки) данных.

5.2.5. Передача персональных данных

5.2.5.1. Организация вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также иным третьим лицам с согласия субъекта персональных данных.

5.3. Конфиденциальность персональных данных

5.3.1. Сотрудники Организации, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Общедоступные источники персональных данных

5.4.1. Организация не создает общедоступные источники персональных данных.

5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Организацией.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Организация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных, возлагается на Организацию.

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Организации;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Организации, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организацией способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены Организацией от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Организации подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

5.6. Трансграничная передача персональных данных

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных Организацией не осуществляется.

5.7. Особенности обработки персональных данных в случае получения Организацией требования о предоставлении персональных данных, полученных в результате обезличивания персональных данных, в государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий

5.7.1. Организация в случае получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий (далее – уполномоченный орган в сфере регулирования информационных технологий) требования о предоставлении персональных данных, полученных в результате обезличивания персональных данных (далее – обезличенные данные), в определяемую Правительством Российской Федерации государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий (далее – требование о предоставлении обезличенных данных), осуществляет обезличивание обрабатываемых Организацией соответствующих персональных данных в соответствии с требованиями к обезличиванию персональных данных, методами обезличивания персональных данных и порядком обезличивания персональных данных, которые устанавливаются

Правительством Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности. При этом Организация обеспечивает:

– соблюдение правил и методов обезличивания персональных данных, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Закона о персональных данных, с учетом требования о предоставлении обезличенных данных;

– раздельное хранение персональных данных и обезличенных данных;

– принятие мер по обеспечению безопасности обезличенных данных в соответствии с Законом о персональных данных;

– исключение из обезличенных данных информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

– использование алгоритмов и программы для электронных вычислительных машин для обезличивания персональных данных, обеспечивающих возможность предоставления обезличенных данных из информационной системы Организации в государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий, указанную в статье 13.1 Закона о персональных данных, без потери таких данных и (или) их изменения;

– возможность внесения изменений и дополнений в обезличенные данные, поддержку актуальности обезличенных данных и возможность повторного применения методов обезличивания персональных данных, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Закона о персональных данных, без возможности преобразования обезличенных данных к исходному виду, позволяющему определить их принадлежность конкретному субъекту персональных данных, а также целостность массива обезличенных данных и их соответствие требованию о предоставлении обезличенных данных.

5.7.2. Организация в соответствии с требованием о предоставлении обезличенных данных предоставляет персональные данные, полученные в результате обезличивания персональных данных, в государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий с соблюдением порядка взаимодействия уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий с операторами и порядка взаимодействия государственной информационной системы уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий и информационных систем операторов, устанавливаемых Правительством Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности.

5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.8.1. Общие положения

5.8.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой

без использования средств автоматизации

5.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.8.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.8.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Организации или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Организацией), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Организацией без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Организации.

5.8.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Организации, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Организацией способов обработки персональных данных;

б) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

в) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.8.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.8.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.8.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Организацией.

АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. Права субъектов персональных данных

6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Организацией;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Организацией способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением сотрудников Организации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Организацией или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Организацией обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;

11) иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Организации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Организацией в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Организацией в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Организацией запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Организацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Организацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. Организация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Организации.

6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Организацией не осуществляется.

6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Организацией не осуществляется.

6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия Организации

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что Организация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности Организации

6.2.1. Обязанности Организации при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных Организация предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных.

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Организацией согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Организация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Организация до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Организации или представителя Организации;

2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

3) перечень персональных данных;

4) предполагаемые пользователи персональных данных;

5) установленные Законом о персональных данных права субъекта персональных данных;

6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. Организация не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Организацией;

2) персональные данные получены Организацией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Закона о персональных данных;

4) Организация осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных. Организация при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Организации.

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения Организацией своих обязанностей

6.2.2.1. Организация принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Организация самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Организацию не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Организации;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Организацией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

6) ознакомление сотрудников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.2.3.1. Организация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) применением для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

5) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

6) учетом машинных носителей персональных данных;

7) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

8) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и

учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

10) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.2.4. Обязанности Организации при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. Организация сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Организация дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. Организация предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Организация вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Организация уничтожает такие персональные данные. Организация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для

уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. Организация сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Организацией в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5. Обязанности Организации по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Организация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Организация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Организация на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Организацией или лицом, действующим по поручению Организации, Организация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Организации. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Организация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Организация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если

обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Организация с момента выявления такого инцидента Организацией, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Организацией на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Организация прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и субъектом персональных данных либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Организация прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и субъектом персональных данных либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Организация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Организация блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных

6.2.6.1. Организация, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Организации;

2) цель обработки персональных данных;

3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

5) дата начала обработки персональных данных;

6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;

7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений Организация не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет

уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных Организация уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных

7.1.1. Организация назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от директора Организации и подотчетно ему.

7.1.3. Организация предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет в составе соответствующей комиссии внутренний контроль за соблюдением Организацией и сотрудниками Организации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников Организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Закона о персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

8.1. При достижении целей ожидаются следующие результаты:

– обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Организацией;

– повышение общего уровня информационной безопасности Организации;

– минимизация юридических рисков Организации.

СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ

9.1. Связные политики отсутствуют.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385
E-mail: office@enplus-univer.ru
https://enplus-univer.ru/

ЭН+
универ

Приложение к Политике
АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»
в области обработки и обеспечения
безопасности персональных данных

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
1. Ведение кадрового учета	Общие, специальные: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности, отношение к воинской обязанности, сведения	Работники, уволенные работники, родственники работников	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	Смешанная	В течение срока действия трудового договора, далее – в течение сроков, установленных законодательством об архивном деле.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения	**Передача осуществляется:** в СФР, военные комиссариаты. **Поручение обработки:** ООО «ЭН+ Сервис» (ведение кадрового и бухгалтерского учета).

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
	о воинском учете, сведения об образовании, включая профессиональную переподготовку, повышение квалификации, дата регистрации по месту жительства, номер и дата трудового договора, сведения о приеме на работу, увольнении, сведения о судимости, сведения об изменении фамилии, имени, отчества, сведения о наградах и почетных званиях		Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных				(шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	
2. Ведение бухгалтерского и налогового учета	Общие: фамилия, имя, отчество, доходы, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер лицевого счета, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности,	Работники, уволенные работники, контрагенты, представители контрагентов	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций,	Смешанная	В течение срока действия договора, далее – в течение сроков, установленных законодательством об архивном деле.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной	**Передача осуществляется:** в ФНС, в кредитные организации для начисления зарплаты. **Поручение обработки:** ООО «ЭН+ Сервис» (ведение кадрового и бухгалтерского учета).

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
	сведения о приеме на работу, увольнении		полномочий и обязанностей Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных				системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	
3. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Общие: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, гражданство, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности, отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, включая профессиональную переподготовку,	Соискатели (кандидаты)	Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	Смешанная	С момента представления согласия на обработку персональных данных и в течение 30 дней с момента отказа от дальнейшего обсуждения сотрудничества или с момента принятия совместного решения о заключении трудового договора (в зависимости от того, что	Сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного	Персональные данные не передаются третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ и не требующих согласия субъекта персональных данных

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
	повышение квалификации, фото-изображение лица (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности), информация о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер (данные из резюме)				произойдет раньше)		способа, делающего невозможным прочтение информации	
4. Осуществление образовательной деятельности	Общие: фамилия, имя, отчество, СНИЛС, профессия (должность), сведения об образовании, дата, месяц, год рождения, пол, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность	Обучающиеся	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	Смешанная	В период обучения, далее – в сроки по законодательству об архивном деле.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем	**Передача осуществляется:** в ФИС ФРДО и Реестр обученных по охране труда лиц

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
							измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	
5. Организация получения высшего профессионального образования (профессиональной подготовки и получения дополнительного профессионального образования, получения дополнительного образования), принятия участия в образовательных мероприятиях, проводимых и(или) организуемых Оператором	Общие: фамилия, имя, отчество, СНИЛС, профессия (должность), сведения об образовании, дата, месяц, год рождения, пол, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, адрес электронной почты, номер телефона, сведения о трудовой деятельности, сведения о смене фамилии, имени, отчества, сведения о должностях в кадровом резерве, сведения о наградах и почетных званиях, фото-изображение лица (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для	Работники, обучающиеся	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобр	Смешанная	В период обучения, далее – в сроки по законодательству об архивном деле.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	**Передача осуществляется:** в ФИС ФРДО и Реестр обученных по охране труда лиц

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
	установления личности)		етателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных					

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
6. Принятие участия в образовательных и профориентационных мероприятиях, проводимых и(или) организуемых Оператором	Общие: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, город регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, дата, месяц, год рождения, гражданство, сведения о месте обучения, класс, курс, специальность, СНИЛС, фото-изображение лица (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности)	Обучающиеся, законные представители	Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	Смешанная	С момента представления согласия на обработку персональных данных и в течение 30 дней со дня окончания проведения мероприятия или в течение 30 дней с момента отзыва согласия на обработку персональных данных (в зависимости от того, что наступит раньше)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	**Передача осуществляется:** в организации, которые проводят мероприятия Оператор вправе раскрыть персональные данные неопределенному кругу лиц при наличии согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения
7. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Общие: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчетного счета,	Клиенты, контрагенты, представители контрагентов	Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо	Смешанная	Срок обработки: с момента заключения договора и в течение 30 дней после того, как договорные обязательства будут выполнены	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов,	**Передача осуществляется:** в ФНС (сведения о доходах физических лиц), банки (для осуществления расчетов). **Поручение обработки:** ООО

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
	должность, ИНН, дата, год. месяц рождения, гражданство, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, сведения о наградах и почетных званиях, СНИЛС, реквизиты банковской карты, сведения о наличии статуса плательщика налога на профессиональный доход		выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных		в полном объеме или досрочного расторжения договора С момента представления согласия на обработку персональных данных и в течение 30 дней с момента отказа от дальнейшего обсуждения сотрудничества или с момента принятия решения о заключении договора Срок хранения: 5 лет после истечения срока действия гражданско-правового договора либо прекращения обязательств по гражданско-правовому договору	передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.	исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	«ЭН+ Сервис» (бухгалтерский учет)

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
8. Обеспечение пропускного режима и сохранности имущества	Общие: фамилия, имя, отчество, должность, место работы	Работники; Обучающиеся	Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	Автоматизированная	1 год или до достижения цели обработки	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ)	Из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы	**Передача (доступ)** осуществляется охранному предприятию.
9. Организация деловых поездок	Общие: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год и место рождения, пол; данные документа, удостоверяющего личность (в т.ч. загранпаспорт при наличии); адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты.	Работники	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей Обработка персональных данных осуществляется с согласия	Смешанная	В течение срока действия доверенности / 5 лет для первичных бухгалтерских документов по командировкам и билетам	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего	**Передача осуществляется:** в транспортные компании (авиа и ж/д перевозчики), гостиницы. **Поручение обработки (передача):** агентствам делового туризма (например, АО «АЭРОКЛУБ») на основании договоров и согласий субъектов

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
			субъекта персональных данных на обработку его персональных данных				невозможным прочтение информации	
10. Обеспечение безопасных условий труда, охраны здоровья и предоставление социальных гарантий	Общие, специальные: фамилия, имя, отчество, сведения о состоянии здоровья - результаты обязательных медосмотров; номер полиса ДМС	Работники	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его	Смешанная	В течение срока действия трудового договора	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	**Передача осуществляется:** в медицинские организации (для проведения медосмотров); в страховые компании (для оформления полисов ДМС).

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
			персональных данных					
11. Аналитика и улучшение качества работы сайта	Иные: сведения, собираемые посредством метрических программ (Яндекс.Метрика): IP адрес; информация о браузере и адрес страницы (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу сайта); время доступа; реферер (адрес предыдущей страницы); поведенческие данные (клики, прокрутка)	Посетители сайта	Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	Автоматизированная	С момента получения согласия субъекта персональных данных и до достижения целей обработки (проведения веб-аналитики и улучшения качества работы сайта), но не дольше: момента отзыва согласия субъектом персональных данных или самостоятельного ограничения обработки в настройках браузера/баннера cookies, с учетом технического срока удаления данных (до 30 календарных дней), либо 26 (двадцати шести) месяцев с момента сбора данных (в	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	Путем удаления записей и идентификаторов с помощью штатных средств программного обеспечения (в том числе через настройки cookies и удаление соответствующих записей в базе данных). Уничтожение (удаление) персональных данных в сервисе Яндекс.Метрика осуществляется автоматически по истечении установленного срока хранения (26 месяцев) и/или при удалении/отключени и счетчика или данных оператором с использованием предусмотренных Яндексом технических средств	**Передача (доступ) осуществляется:** ООО «ЯНДЕКС» (ИНН 7736207543, Адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16) для сервиса Яндекс.Метрика

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
					зависимости от того, что наступит раньше)			
12. Предоставление ответов на обращения (запросы, предложения, жалобы)	Общие: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность	Лица, направившие обращение (запрос, предложение, жалобу)	Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	Смешанная	Срок обработки: с момента получения обращения (запроса, предложения, жалобы) и в течение 30 дней с момента направления ответа на него. Срок хранения: в течение 3 лет со дня регистрации обращения (запроса, предложения, жалобы)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, предоставление, блокирование, удаление, уничтожение.	При автоматизированной обработке – путем удаления данных с электронных носителей с применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы; при неавтоматизированной обработке - путем измельчения (шредер) или применения иного способа, делающего невозможным прочтение информации	Передача персональных данных третьим лицам, как правило, не осуществляется, за исключением случаев направления запроса по подведомственности в государственные органы.
13. Продвижение услуг на рынке (опублико	Общие: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты,	Работники; Лица, принявшие	Обработка персональных данных осуществляет	Автоматизированная	С момента представления согласия на обработку	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение,	Путем удаления данных с электронных носителей с	Оператор вправе раскрыть персональные данные

Цель обработки ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Категории субъектов	Правовые основания обработки	Способ обработки	Срок обработки и хранения	Перечень действий с персональными данными	Порядок уничтожения ПДн	Информация о передаче оператором ПДн третьим лицам или поручении обработки
вание отзывов, фото, видео)	фото/видео-изображение лица (не являются биометрическими персональными данными, т.к. не используются для установления личности), должность	участие в мероприятиях	ся с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных		персональных данных и в течение 30 дней с момента отзыва согласия на обработку персональных данных	извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	применением программных методов, исключающих восстановление; из базы данных – с помощью встроенных средств информационной системы	неопределенному кругу лиц при наличии согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения